PARQUES NACIONALES
NATURALES DE COLOMBIA

LA DIRECCIÓN TERRITORIAL AMAZONIA DE PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA

CERTIFICA QUE:

De acuerdo con los documentos que reposan en la Dirección Territorial Amazonía **HAMILTON KISSMAN BAEZ MELO**, identificado (a) con la cedula de Ciudadanía No **1.012.428.494**, suscribió con Parques Nacionales Naturales de Colombia - Dirección Territorial Amazonía, el contrato de Prestación de Servicios, que se relaciona a continuación:

OBJETO: **–** AM00-P3202008-020 Prestar servicios de apoyo a la gestión con autonomía técnica y administrativa en el proceso contable para la generación de los estados financieros de la Dirección Territorial Amazonía y el registro de las obligaciones en el SIIF Nación de acuerdo a la normatividad vigente, en el marco del proyecto conservación de la diversidad biológica de las áreas protegidas del SINAP Nacional.

CONTRATO NACION DTAM CPS No 006 DE FECHA 30 DE ENERO DE 2024.

Fecha de iniciación:	30 de enero de 2024
Fecha de terminación:	31 de diciembre de 2024
Duración:	11 meses.
Valor mensual:	TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA MIL NOVECIENTOS VETINTE PESOS M/CTE. ($3.670.920).
Valor total:	CUARENTA MILLONES QUINIENTOS DOS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($40.502.484).

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA
1. Elaborar y registrar las obligaciones en el aplicativo SIIF Nación para tramite de pago.
2. Apoyar la conciliación contable con Almacén de la DTAM.
3. Apoyar en la Conciliación de legalizaciones de desembolsos de convenios.
4. Apoyar el trámite de pagos y registro en el aplicativo SIIF NACION de las cuentas por pagar.
5. Apoyar la Conciliación de obligaciones y Cuentas por pagar.
6. Apoyar en el seguimiento al cronograma de pagos de impuestos - (Control Matriz de impuestos).
7. Confirmar las cuentas bancarias en el Sistema Integrado de Información Financiera SIIF
8. Cumplir las demás actividades que le requiera el supervisor relacionados con el objeto del contrato.

La presente certificación se expide por solicitud del interesado, en Bogotá, D.C., a los veintitrés (23) días del mes de diciembre del 2024.

Cordialmente,

CLAUDIA OFELIA MANRIQUE ROA
Coordinadora Administrativa y Financiera
ELABORO: Arnoldo Jimenez